

Zadania Referatu Edukacji

1. realizacja na terenie miasta funkcji organu prowadzącego dla szkół, przedszkoli, specjalnych ośrodków szkolno - wychowawczych, poradni psychologiczno - pedagogicznych, placówek wychowania pozaszkolnego, burs i internatów, tj. m.in.:
 - a) sporządzanie projektów dotyczących zakładania, przekształcania lub likwidacji szkół i placówek,
 - b) aktualizowanie planu sieci szkół oraz obwodów szkół podstawowych i gimnazjów,
 - c) analiza zatrudnienia w szkołach i placówkach oświatowych, zatwierdzanie arkuszy organizacyjnych,
 - d) współpraca z Departamentem Skarbnika Miasta w zakresie realizacji budżetu oświaty oraz z innymi Departamentami,
 - e) zapewnienie dzieciom i młodzieży warunków do pobierania nauki, wychowania i opieki w szkołach i placówkach oświatowych odpowiednich do wieku, osiągniętego rozwoju i wymogów rynku pracy;
2. egzekwowanie realizacji obowiązku przygotowania przedszkolnego i szkolnego, monitorowanie i egzekwowanie realizacji obowiązku nauki, kierowanie uczniów do placówek wspomagających proces edukacyjno-wychowawczy;
3. dofinansowanie kształcenia zawodowego młodocianych pracowników, zapewnienie osobom dorosłym warunków do uzupełnienia wykształcenia ogólnego, zdobywania lub zmiany kwalifikacji zawodowych i specjalistycznych;
4. nadzór nad Elektroniczną Platformą Edukacyjną;
5. zapewnienie warunków do rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów poprzez wspomaganie organizacji zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych oraz realizacji innowacji pedagogicznych;
6. udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom elbląskich szkół oraz uczniom zamieszkałym na terenie miasta, uczącym się poza Elblągiem, rozwój systemu stypendialnego dla dzieci i młodzieży.
7. utrzymanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach i placówkach oświatowych, zbieranie informacji o potrzebach remontowych szkół i placówek oraz finansowanie niezbędnych prac remontowych w ramach środków posiadanych w budżecie Departamentu;
8. wspomaganie realizacji programów i projektów wspierających pracę szkół i placówek oświatowych, dofinansowanie szkół i placówek w zakresie organizacji różnych form wypoczynku letniego i zimowego, półzimowisk i obozów sportowych;
9. realizacja zadań w zakresie wynagradzania, awansowania, doskonalenia, nagradzania nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami, zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg;
10. powierzanie nauczycielom stanowisk dyrektorów i prowadzenie spraw kadrowych dotyczących ich zatrudnienia, ocena pracy dyrektorów szkół i placówek oświatowych oraz egzekwowanie odpowiedzialności za powierzone obowiązki;
11. prowadzenie ewidencji placówek niepublicznych; wyliczanie wspólnie z Departamentem Skarbnika Miasta stawek dotacji dla tych placówek oraz publikacje w BIP;

12. gromadzenie danych stanowiących zasoby systemu informacji oświatowej, ich weryfikacja i przekazywanie zgodnie z przepisami prawa, wspieranie rozwoju e-usług edukacyjnych;
13. organizowanie współpracy z uczelniami wyższymi i instytucjami działającymi w dziedzinie oświaty i wychowania;
14. wspomaganie dyrektorów w organizowaniu pracy szkoły lub placówki, nadzór nad organizacją zarządzania w jednostkach oświatowych, w tym nad wdrażaniem prawa lokalnego;
15. przyznawanie i wypłacanie stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych uczniom elbląskich szkół za wyniki osiągnięte w gimnazjum;
16. organizacja opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 w formie żłobków, klubów dziecięcych i dziennego opiekuna;
17. prowadzenie rejestru żłobków i klubów dziecięcych funkcjonujących na terenie Gminy Miasto Elbląg;
18. nadzór nad żłobkami, klubami dziecięcymi i dziennymi opiekunami w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki;
19. realizowanie programów i projektów edukacyjnych;
20. pozyskiwanie środków finansowych z programów rządowych i z innych źródeł zewnętrznych w tym unijnych na realizację zadań oświatowych;
21. wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli;
22. planowanie budżetów szkół w kontekście arkuszy organizacyjnych;
23. analizowanie budżetów szkół i placówek oświatowych pod kątem stosunku wydatków bieżących do wysokości subwencji oświatowej oraz do poziomu dofinansowania ze środków Miasta;
24. analiza kosztów utrzymania poszczególnych szkół i placówek;
25. opiniowanie wniosków placówek oświatowych w zakresie zmian w dochodach i wydatkach tych placówek.